



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General de Desarrollo Cultural ✓

Página 1 de 3

Nombre del Contratista:	Byron Abel Peña Morales ✓	CUI:	3053 55481 0205
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-293-2026-DGDC-MCD ✓	Plazo de Contrato:	06 de abril al 31 de agosto del 2026 ✓
Acuerdo Ministerial:	258-2026 ✓	Fecha del informe:	31/07/2026 ✓

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026 ✓

Objeto del Contrato

"El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Departamento de Promoción Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Apoyar en organizar y mantener actualizados los documentos del Departamento de Promoción Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana.
- Apoyar en la realización de actividades culturales para la promoción de los elementos identitarios de la cultura local, apegadas a las Políticas Culturales.
- Apoyar en la promoción de la formación de la ciudadanía para promover la participación ciudadana y contribuir al desarrollo humano sostenible.
- Apoyar en el traslado físico de calendarizaciones proyectadas, memoria de labores, informes de actividades, registro único de usuarios nacional -RUUN- y fotografías sobre los eventos realizados durante el mes vigente.
- Apoyar en la realización de agendas culturales que integren la diversidad de expresiones culturales de la localidad.
- Apoyar con el registro de información de las diferentes actividades culturales de la localidad para el fortalecimiento del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- Apoyar en la realización de informes de resultados sobre las acciones de promoción, realizadas en los municipios asignados.
- Apoyar a las Casas de Desarrollo Cultural en la realización de actividades, para el fortalecimiento de las expresiones culturales de los municipios a mi cargo.
- Apoyar en otras actividades que le sean designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural.



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General de Desarrollo Cultural

Página 2 de 3

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Organicé y actualicé los documentos del Departamento de Promoción Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana, entre ellos: 01 calendarización mensual, 05 matrices, 10 fotografías, 05 memorias de labores y 04 bitácoras correspondientes al mes de julio de 2026. Asimismo, integré la documentación técnica requerida para el seguimiento de las actividades programadas.
- b) Ejecuté 01 actividad de Idioma Materno para la promoción de los elementos identitarios de la cultura local, en apego a las Políticas Culturales. La acción se realizó mediante gestiones y coordinaciones con la Gobernación Departamental de El Progreso, el Ministerio de Educación, el Consejo Nacional de la Juventud (CONJUVE), la Casa de la Cultura de El Rancho y la Casa de la Cultura de San Agustín Acasaguastlán, beneficiando a 20 personas durante el mes de julio de 2026.
- c) Organicé y ejecuté 04 acciones de sensibilización y formación cultural: 01 conferencia para la prevención de la violencia sexual y la trata de personas, 01 conferencia sobre el idioma materno, 01 expoferia gastronómica y 01 taller de preservación de los juegos tradicionales como patrimonio cultural. Como resultado, 100 participantes de los municipios de Sansare, San Cristóbal Acasaguastlán, San Agustín Acasaguastlán, Guastatoya y El Jícaro, departamento de El Progreso, fortalecieron sus conocimientos sobre identidad cultural, convivencia armónica, respeto a los derechos humanos, participación ciudadana y valoración del patrimonio cultural, contribuyendo al desarrollo humano sostenible. Se beneficiaron 55 hombres y 45 mujeres durante el mes de julio de 2026.
- d) Sistematicé y trasladé 01 calendarización proyectada, 04 memorias de labores, 04 informes de actividades, 04 Registros Únicos de Usuarios Nacionales (RUUN) y 08 fotografías correspondientes a los eventos realizados durante el mes de julio de 2026, garantizando la entrega de la documentación de respaldo de las actividades ejecutadas.
- e) Elaboré e implementé 04 agendas culturales, permitiendo la planificación y ejecución de actividades que integraron la diversidad de expresiones culturales de los municipios Sansare, San Cristóbal Acasaguastlán, San Agustín Acasaguastlán, Guastatoya y El Jícaro, departamento de El Progreso, durante el mes de julio de 2026.
- f) Actualicé la información de 02 artistas en el Sistema de Información Cultural (SIC), correspondientes a Carlos David García Pinto, del municipio de El Jícaro, y Gregorio Pensamiento, del municipio de Guastatoya, fortaleciendo la actualización de la información cultural durante el mes de julio de 2026.
- g) Elaboré e integré 01 informe de resultados sobre la ejecución de 04 actividades de promoción cultural, realizadas en los municipios de San Cristóbal Acasaguastlán, San Agustín Acasaguastlán, Sansare, Guastatoya y El Jícaro. Se beneficiaron 55 hombres y 45 mujeres durante el mes de julio de 2026.
- h) Brindé apoyo en la realización de 03 actividades con las Casas de Desarrollo Cultural para fortalecer las expresiones artísticas y culturales en los municipios de Sanarate y El Jícaro, durante el mes de julio de 2026.



- i) Participé en la organización del Certamen de Arte y Cultura Guatepaz 2026, etapa regional, y ejecuté la promoción, divulgación e inscripción de convites para el Encuentro Convitero 2026, fortaleciendo la participación de los portadores de las expresiones culturales durante el mes de julio de 2026.

Byron Abel Peña Morales

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Juan Fernando López Alba

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Clausula de Contrato: Décima Primera)

Juan Fernando López Alba
Encargado del Depto. de Promoción Cultural,
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

